Утверждаю

Директор МКОУ «Касумкентская СОШ №2»

Селимов М.М..

**ПРОГРАММА**

**«ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**МКОУ «Касумкентская СОШ №2»**

**НА 2023-2025 ГОД»**

1. **Паспорт программы.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование программы** | | | **Комплексно-целевая программа «Повышение качества образования на 2023 - 2024 год»** | |  |
| Основания | для | разработки | 1. План действий по модернизации общего образования на период 2023 – 2024 г. | |  |
| программы |  |  | 2. | Результаты проблемно-ориентированного анализа организации и управления мониторингом | |
|  |  |  | качества образования в школе. | |  |
| Разработчик программы | | | Администрация МКОУ «Касумкентская СОШ №2» | |  |
| Основные исполнители | | | Администрация МКОУ «Касумкентская СОШ №2» | |  |
| программы |  |  |  |  |  |
| Конечная цель | |  | 1. Создание условий для повышения уровня качества образования. | |  |
|  |  |  | 2. | Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе | |
|  |  |  | деятельностно-компетентностного подхода. | |  |
|  |  |  | 3. | Создание механизмов устойчивого развития качественно новой модели мониторинга качества | |
|  |  |  | образования в учреждении, обеспечивающей образование, соответствующее социальному | | и |
|  |  |  | региональному заказам. | |  |
| Задачи |  |  | 1. | Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования | |
|  |  |  | в МКОУ «Касумкентская СОШ №2». | |  |
|  |  |  | 2. | Изучить опыт и достижения науки и практики в области построения и применения систем | |
|  |  |  | мониторинга в образовательных учреждениях. | |  |
|  |  |  | 3. | Разработать модель мониторинга качества образования в школе. |  |
|  |  |  | 4. | Осуществить отбор, адаптацию и проектирование оценочно-критериальных комплексов, | |
|  |  |  | в МКОУ «Касумкентская СОШ№2» | |  |
|  |  |  | 5. | Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества | |
|  |  |  | образования в школе. | |  |
|  |  |  | 6. Разработать информационно-экспертную систему для сведения, обобщения, классификации и | |  |
|  |  |  | анализа информации мониторинговых исследований. | |  |
|  |  |  | 7. | Создать информационный банк по теме “Мониторинг качества образования в школе». |  |
|  |  |  |  | |  |
| Перечень | основных | направлений | 1. Создание условий для повышения качества образования в школе. | |  |
| программы |  |  | 2. | Создание условий и механизмов для перехода к качественно новой модели мониторинговых | |
|  |  |  | исследований в школе. | |  |
|  |  |  | 3. | Создание модели мониторинга качества образования. |  |
|  |  |  | 4. | Разработка методических материалов по использованию мониторинговых исследований в | |
|  |  |  | работе по повышению качества образования. | |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Содержание программы**

**Качество образования** -интегральная характеристика системы образования,отражающая степень соответствия ресурсного обеспечения,образовательной деятельности, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**Оценка качества образования** -определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсногообеспечения, образовательной деятельности, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

**Управление качеством образования** -системное,скоординированное воздействие как на образовательную деятельность,так и накомплекс других, связанных с ним основных управленческих и поддерживающих процессов, с целью достижения наибольшего соответствия параметров функционирования образовательной системы, ее социальных и педагогических результатов установленным и предлагаемым требованиям, нормам, стандартам и ожиданиям.

**Мониторинг** -специально организованное,целевое наблюдение,постоянный контроль и диагностика состояния на базе существующихисточников информации, а также специально организованных исследований и измерений. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о состоянии образовательной системы или отдельных ее элементов, а также об удовлетворении образовательных потребностей населения, родителей.

1. **Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программным методом**
2. **Анализ исходного состояния проблемы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основания для разработки** | **В условиях проведенного в школе анализа действующих** | |
| **программы** | **подходов к организации и управлению** | **качеством образования выявлены проблемы:** |
|  |  | |
| Противоречие | Между государственным заказом общества на создание условий для повышения качества | |
|  | образования в ОУ и отсутствием в настоящее время в школе действенной системы, позволяющей | |
|  | объективно отслеживать качество | образования, своевременно осуществлять корректировку |
|  | и прогнозирование развития школы. |  |
| Проблемы | 1. Изменение системного подхода к управлению качеством образования в школе | |
|  | организации в связи с внедрением ФГОС. |  |
|  | 2. Недостаточная работа по мотивации всех участников образовательных отношений к его качеству у | |
|  | обучающихся, учителей, родителей. |  |
|  | 3. Незначительность изменений на протяжении нескольких лет в качественных показателях успеваемости | |
|  | обучающихся в школе. |  |
|  | 4.Отсутствие качественного рабочего инструментария, позволяющего оценить образовательную | |
|  | деятельность в школе. |  |

* + процессе реализации Программы в рамках деятельности школы предполагается развитие модели адаптивной школы, которая всесторонне учитывает сущность, содержание, организацию, а также условия и факторы процесса обучения и воспитания, объединенные в приоритетах:
* личность участников образовательных отношений (учителя, ученика, родителя), её самооценка, развитие;
* гуманизм как основа образовательных отношений, определяющего место человека в обществе;

При разработке модели мониторинга качества образования за основу взяты оценочные базовые показатели, используемые в системе оценки качества образования;

* уровень обученности учащихся по образовательным программам;
* уровень воспитанности учащихся;
* количество медалистов, призеров и победителей олимпиад, участие в конкурсах учащихся;
* поступление выпускников в высшие и средние специальные учебные заведения, в том числе и на бюджетные отделения;
* состояние здоровья и психического развития учащихся;
* динамика правонарушений учащихся;
* уровень жизненной защищенности и социальной адаптации школьников.

Наряду с показателями личной результативности учащихся (обученность, воспитанность, развитость, сохранение физического и психического здоровья) используются системные показатели организации образовательной деятельности, функционирования и развития школы:

* организация и развитие образовательных отношений;
* управление образовательной деятельностью;
* уровень выполнения государственных программ;
* уровень инновационных процессов в школе;
* профессиональное образование педагогов (результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);
* участие учителей в профессиональных конкурсах;
* уровень информатизации обучения и управления;
* показатели владения учителями информационными технологиями;
* состояние и развитие материально-технической и учебно-материальной базы (показатели оснащенности кабинетов, фонд библиотеки, учебно-методические комплекты по предметам обучения).

**2.2. Организация и контроль выполнения Программы**

Координируя и контролируя выполнение Программы, администрация МКОУ «Касумкентская СОШ №2».

* анализирует ход выполнения Программы, действий по ее реализации и вносит предложения на педагогический совет по его корректировке;
* осуществляет информационное и методическое обеспечение реализации Программы;
* осуществляет контроль выполнения программы в соответствии с планом инспекционно-контрольной деятельности.

**2.3. Материально-техническая база**

Для развития материально-технической базы предполагается:

* обновление учебно-материальной базы (учебно-лабораторного оборудования, компьютерной и технологической базы);

оснащение оборудованием и компьютерной техникой учебных кабинетов и библиотеки.

**2.4. Объемы и источники финансирования Программы**

Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетных средств.

**2.5. Ожидаемые результаты:**

* создание системы психолого-педагогической диагностики развития обучающихся и контроля повышения качества образования;
* создание дидактическо - методической системы по формированию творческих и интеллектуальных возможностей учащихся;
* создание комплекта документов по диагностике и развитию личности учащегося, его возможностей и способностей;
* повышение качества знаний обучающихся и среднего балла по результатам реализации образовательных программ.

**2.6. Этапы реализации Программы:**

* **1-й этап** –2022 - 2023учебный год-разработка программы,создание условий,необходимых для разработки и освоенияпрограммы по развитию учебного потенциала школьников.
* **2-й этап** –2023 -2024учебный год-работа по изучению личности ребенка,выявлению творческих и интеллектуальныхспособностей школьников, развитию их, создание банка данных поданной проблеме.
* **3-й этап** - 2024-2025 учебный год-анализ деятельности по реализации задач Программы,оценка повышения качестваобразования в соответствии с целями и задачами, оформление результатов.

**3.Критерии и показатели системы оценки качества образования в школе.**

Система оценки качества образования включает в себя комплекс критериев, показателей и индикаторов, который в полной мере будет соответствовать задачам повышения качества образования на уровне учителя и школы.

**3.1. Критерий «Формирование функциональной грамотности (предметных компетенций**)»Содержание критерия:

***Наличие знаний, умений и способностей обучающихся, обеспечивающих успешность освоения государственных образовательных стандартов и образовательных программ школы (способность применять знания на практике, способность к обучению, способность адаптации к новым ситуациям, воля к успеху)***

Данный критерий позволяет судить о профессионализме и эффективности работы учителя.

|  |  |
| --- | --- |
| **3.2.Критерий «Формирование социальных компетенций»**  Содержание критерия: | |
|  |  | |
| ***Способность обучающихся брать на себя ответственность, участвовать в функционировании школьного самоуправления,***  ***способность быть лидером, способность работать самостоятельно.*** | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Показатели** | **Индикаторы** |  | | Активность учащихся в жизни и решение проблем класса, школы и окружающего социума посредством участия в школьном самоуправлении, в социальных проектах | Официальные письма, благодарности, отзывы. Положительная информация в СМИ о деятельности учащихся школы.  Благотворительные акции(отчет, отзыв) |  | | Сформированность правового поведения в классах | Отсутствие правонарушений обучающихся за отчетный период.  Снятие с внутришкольного учета и учёта в ОВД. |  | | Сформированность основ экономического сознания. | Участие и победы в конкурсах, проектах по экономической проблематике |  | | Увеличение успешно социализирующихся детей группы риска. | Отрицательная динамика распространения курения и алкоголизма. Уменьшение процента детей, стоящих на учете по данным вопросам |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Показатели** | **Индикаторы** |
| Достижение учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом (позитивная динамика уровня обученности) | | Оценки промежуточной и итоговой аттестации |
| Стабильность и рост качества обучения (позитивная динамика качества знаний учащихся за последний год) | | Оценки промежуточного и итогового контроля. |
|  |
| Увеличение количества учащихся, принимающих участие, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней. | | Награды различного уровня  База данных участников конкурсных мероприятий |
| Увеличение количества творческих работ учащихся представленных на различных уровнях | | Награды различного уровня  База данных участников |
| Посещаемость факультативов, кружков | | Сохранность контингента обучающихся подтверждают соответствующие документы и школьная отчётность |

|  |
| --- |
|  |
| **3.3.Критерий «Формирование поликультурных компетенций»** | | |  |
| Содержание критерия: | |  |  |
| ***Понимание различий между культурами, уважение к представителям иных культур, языков, религий.*** | | | |
|  |  |  |  |
|  | **Показатели** |  | **Индикаторы** |
| Результаты исследования толерантности в классе. | | Отсутствие конфликтов на межнациональной и религиозной  почве. Эмоциональная отзывчивость, эмпатия, толерантность. | |
| Знание и уважение культурных традиций, способствующих  интеграции учащихся в современное общество | | Участие в конкурсах, проектах |  |

**3.4. Критерий «Формирование коммуникативных компетенций»**

Содержание критерия:

***Владение навыками устного и письменного общения, умение урегулировать конфликты***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Показатели** | **Индикаторы** |
| Владение конкретными навыками, поведенческими реакциями, | | Оценки экспертов: |
| умением решать конфликтные ситуации | | а) в ходе наблюдения и проведения опросов; |
| Сформированность навыков работы в группе, выполнение | | б) в ходе изучения продуктов деятельности ребенка (письменные |
| различных социальных ролей в коллективе | | источники, устные выступления). |
| Умение представить себя. | |  |
| Результаты литературного творчества учащихся | | Наличие авторских публикаций (стихи, проза, публицистика) в |
|  |  | школьных и других видах изданий. |
|  |  | Награды |
| Благоприятный психологический климат в классе. | | Результаты социально-психологического исследования, |
|  |  | проведенного в классе (по научной методике). |
|  | |  |
| Наличие практики конструктивного решения конфликтных | | Отсутствие свидетельств деструктивных последствий конфликтов, |
| ситуаций. | | наносящих вред физическому, психологическому и нравственному |
|  |  | здоровью. |
|  | |  |
|  | |  |
| Умение учащимися последовательно и понятно излагать свои | | Образцы устной и письменной речи. |
| мысли в устной и письменной форме. | |  |
| Устойчивый интерес к художественной литературе. | | Читательская активность. |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.5.** | **Критерий « Формирование информационных компетенций»** |

Содержание критерия:

***Владение современными информационными технологиями, понимание их силы и слабости, способность критически относиться к информации, распространяемой СМИ.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Индикаторы** |
| Использование в проектной, исследовательской и других видах | Высокая оценка коллег в ходе открытых занятий |
| деятельности ИКТ (Интернет-ресурсов, мультимедийных средств) | Результаты учебной деятельности учащихся (в электронном виде). |
| Увеличение количества творческих работ учащихся по предметам |  |
| образовательной программы школы, представленных на различных |  |
| уровнях |  |
| использование учащимися общественно признанного авторского | Предъявленный продукт. |

***3.6.* Критерий «Формирование интеллектуальных компетенций.**

Содержание критерия:

***Непрерывное самообразование, формирование способности учиться на протяжении всей жизни*.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Индикаторы** |
| Устойчивый интерес у обучающихся к чтению специальной и художественной литературы. | Результаты анкетирования родителей, учащихся  Участие и победы в различных  Экспертная оценка библиотекаря |
| Использование опыта, полученного в творческих объединениях, в классе и школе | Продукты деятельности учащихся. |
| Увеличение количества творческих работ учащихся по предметам образовательной программы школы, представленных на различных уровня | Награды различного уровня.  База данных участников конкурсных мероприятий. |

|  |  |
| --- | --- |
| продукта (программы, сайты, учебный модуль и т.д.). |  |

**3.7. Критерий «Общекультурные компетенции»**

Содержание критерия:

***Духовно-нравственное развитие личности, её общая культура, личная этическая программа, направленные на формирование основы успешной саморазвивающейся личности в мире человека, природы и техники.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Индикаторы** |
| Формирование культуры здоровьесбережения | Доля детей, участвующих в оздоровительных и здоровьеформирующих мероприятиях различного вида. |
| Увеличение количества, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня. | Награды различного уровня.  База данных участников |
| Увеличение количества учащихся, занятых творческими видами деятельности(танцы, музыка, моделирование и т.д.). | Награды различного уровня по результатам участия в выставках, фестивалях, конкурсах.  База данных участников конкурсных мероприятий. |
| Участие в музейно-краеведческой деятельности | Доля учащихся, занятых в музейно-краеведческой деятельности. |
| Участие в природоохранительной деятельности | Доля учащихся, занятых в природоохранительной деятельности. |

1. **Основные мероприятия деятельности по реализации Программы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок реализации** | **Ответственные** | **Результат** |
|  | ***Аналитические, организационные мероприятия*** | | | |
| **1.** | Планирование деятельности по повышению качества образования на всех уровнях обучения | Август-сентябрь | Директор, зам. директора по УВР, учителя- предметники | Организация деятельности по повышению качества образования. |
| **2.** | Анализ прохождения ГИА выпускников 9,11 классов в образовательном учреждении. | Август | Зам. директора по УВР | Обозначение проблемных мест в образовательной деятельности. |
| **3.** | Проведение мониторинга качества образования:  - математика, русский язык – 9,11 классы;  - русский язык, математика – 4 классы(тестовые задания для обучающихся 4 класса по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру). | В течение учебного года | Зам. директора по УВР учителя- предметники | Определение уровня и качества обученности выпускников 1,2,3 уровней. |
| **4.** | Анализ результатов мониторинга качества образования обучающихся. | В течение учебного года | Зам. директора по УВР | Обозначение проблемных мест в образовательной деятельности. |
| **5.** | Проведение пробного ЕГЭ | 2022 г. – 2023 г | Директор, зам. директора по УВР, учителя- предметники | Отработка порядка проведения ЕГЭ. |
| **6.** | Функционирование внутренней системы оценки качества образования, корректировка планов работы по повышению качества образования в ОУ. | В течение года | Директор, зам. директора по УВР, учителя- предметники | Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования. |
| **7.** | Комплексное обследование обучающихся в рамках деятельности психолого-медико-педагогической консилиума. | Сентябрь - октябрь | Директор, зам. директора по УВР, учителя- предметники,психолог | Выявление детей, нуждающихся в коррекции, оказание помощи родителям по вопросам обучения данной категории детей. |
| **8.** | Комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня адаптации обучающихся 1, 5 классов | Сентябрь- октябрь | Зам. директора по УВР, учителя- предметники | Разработка методических и практических мероприятий, обеспечивающих благоприятные условия для адаптации ребенка к школе, его дальнейшее развитие, обучение и воспитание. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок реализации** | **Ответственные** | **Результат** |
|  | ***Методические мероприятия*** | | | |
| ***1*** | Проведение аналитических семинаров по выявлению причин низких результатов обучения. | В течение  года | Зам. директора,  учителя предметники - | Разработка рекомендаций  по устранению причин  низких результатов |
| ***2.*** | Выявление детей «группы риска». | Сентябрь | Зам. директора, учителя- предметники | Формирование базы данных. |
| ***3.*** | Заседания педагогического совета, заседания ШМО, учителей начальных классов, учителей –предметников, проведение малых педсоветов. | В течение  года | Зам. директора, учителя- предметники | Выработка методических рекомендаций попланированию и организации деятельности школы в целом и учителя в частности по повышению качества обученности школьников. |
| ***4.*** | Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска». | По отдельному плану | Зам. директора, педагог-психолог, кл. руководитель | Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении  учебных программ. |
| ***5.*** | Повышение квалификации педагогических работников через:  - курсовую подготовку;  - участие в работе РМО, ШМО;  - участие в конкурсах и проектах;  - самообразование. | В течение  года | Зам. директора по УВР учителя- предметники | Повышение уровня  профессиональной компетентности педагогов***.*** |
| ***6.*** | Распространение передового педагогического опыта в рамках аттестации педагогов. | В течение года | Зам. директора по УВР учителя- предметники | Обобщение и распространение передового педагогического опыта. |
| ***7*** | Организация проведения выпускного сочинения в 11 классе. | Декабрь | Директор,зам. директора по УВР | Допуск выпускников 11 классов  к ГИА |
| ***8*** | Проведение входящего, промежуточного и итогового контроля в каждом классе по всем предметам учебного плана. | В течение года,  по четвертям | Зам. директора по УВР,  учителя-предметники | Получение информации о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов,областей. |
| ***9*** | Проведение административных контрольных срезов, анализ результатов. | В течение  года | Зам. директора по УВР,  учителя- предметники | Получение информации для  принятия управленческих решений по повышению качества образования. |
| ***10*** | Мониторинг уровня сформированности УУД. | В течение  года | Зам. директора по УВР |
| ***11*** | Организация предпрофильной подготовки в основной школе. | В течение  года | Директор зам. директора по УВР | Снижение количества обучающихся старшей школы, имеющих низкую мотивацию к обучению. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Создание условий для оптимального развития одаренных, а также просто способных детей*** | | | | | |
| ***1.*** | | Внедрение проблемно-исследовательских, проектных  методов обучения, развитие у учащихся творческого и  исследовательского мышления. | Постоянно | Зам. директора  по УВР,  руководители ШМО | Активизация работы с детьми, имеющими повышенную мотивацию к обучению. |
| ***2.*** | | Международный игра-конкурс, начальная школа.  «Русский медвежонок» - языкознание для всех. | 2023 - 2024 г.г. | Учителя нач.  школы |
| ***3.*** | | Дистанционная олимпиада «Сириус» | 2023 - 2024 г.г | Учителя школы |
| ***4.*** | | Дистанционная олимпиада «Пегас» | 2023 - 2024 г.г | Учителя школы |
| ***5.*** | | Межрайонная олимпиада «Родной язык» | 2023 - 2024 г.г | Учителя школы предметники |
| ***6.*** | | Межрайонная олимпиада «Математика» | 2023 - 2024 г.г | Учителя школы предметники |
| ***7.*** | | Всош по всем предметам | 2023 - 2024 г.г | Учителя предметники |
| ***8.*** | | Участие в олимпиадах различного уровня:  *- всероссийская олимпиада школьников по предметам;*  *- муниципальные олимпиады по предметам*  *художественно-эстетического цикла;*  *- муниципальная олимпиада «по родным языкам»;* | В течение  года | Заместитель  директора  по УВР,  учителя- |
| ***9.*** | Международный конкурс «Живая классика», 6-10 классы | | 2023-2024 г. | Учителя русского языка и литературы |
| ***10*** | | Обобщение эффективного опыта работы учителей с  одаренными детьми. | Март- апрель | Зам. директора по УВР |
| ***11*** | | "Путевка в жизнь", "Билет в будущее" | В течение года | Зам. директора по УВР,ВР,кл.руководители |
| ***12*** | | Участники КД НТИ НТИ ([Национальная технологическая инициатива](http://asi.ru/nti/)) 5-11 классы | В течение года | Зам. директора по УВР,ВР,кл.руководители |
| ***13*** | | 8-11 классы | В течение года | Зам. директора по УВР,ВР,кл.руководители |
| ***14*** | | |  | | --- | | Составление и своевременная корректировка планов | | индивидуальной работы с одаренными детьми. | | В течение года | Зам. директора по УВР |
| ***15*** | | Составление и своевременная корректировка планов | В течение | Зам. директора | Организация сопровождения одаренных |
| ***16*** | | Научно-практические конференции по предметам | В течение года | Учителя школы | Обобщение и передового педагогического опыта. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Работа с родителями*** | | | | |
| ***1*** | Создание условий для защиты прав детей и родителей  по удовлетворению образовательных потребностей и  изучение степени удовлетворённости качеством  образовательных услуг. | В течение  года | Директор,  зам. директора по  УВР,  Классные руководители | Удовлетворение образовательных  потребностей обучающихся, родителей. |
| ***2*** | Проведение родительских собраний, консультаций для  родителей с целью ознакомления с действующим  законодательством в области образования. | В течение  года | Директор,  зам. директора  по УВР,  кл.рук. | Своевременное информирование родителей об изменениях в действующем законодательстве об образовании. |
| ***3*** | Подготовка ежегодного публичного отчёта, проведение  самообследования образовательного учреждения. | Ежегодно | Директор,  зам. директора | Информирование общественности о  результатах образовательной  деятельности и качестве  предоставляемых услуг. |
| ***Работа с СМИ*** | | | | |
| ***1*** | Информационное освещение реализации качества  образовательных услуг через сайт школы | В течение  года | Директор, зам.  директора,  администратор сайта | Информационная поддержка. |

Принято на заседании педагогического совета от 31.05. 2023 г., протокол № 7